

אגף האסיר

שירות בתי הסוהר



בתוקף מתאריך: 8.12.09

ת' עדכון אחרון: 23.07.2023

עמוד מס' 1 מתוך 3 עמודים

הפרק: 2 - אוכלוסיות מיוחדות

מס' 02-0001
הנוהל:

שובר נסיעה לחופשה / שחרור לאסיר חסר אמצעים

1. כללי

שירות בתי הסוהר מסייע במימון דמי נסיעה של אסיר חסר אמצעים בעת שחרור / בהוצאתו לחופשה באמצעות מתן כרטיס "רב קו".

2. מטרה

לקבוע הסדר למימון דמי נסיעה לאסירים חסרי אמצעים לצורך יציאתם לחופשה לרבות חופשה לטובת טיפול רפואי מחוץ לבית הסוהר / שחרור.

3. הגדרה

"אסיר חסר אמצעים" – אסיר/ עצור שסכום הכספים בפקדונו אינו מאפשר נסיעה בתחבורה הציבורית אל יעד נסיעתו ובחזרה.

4. השיטה

- 4.1. אסיר חסר אמצעים האמור להשתחרר / לצאת לחופשה ושאינו לו אמצעי אחר להגעה לביתו רשאי להגיש בקשה על גבי נספח א' "בקשה לאישור שוברי נסיעה" למנהל אגף שיעביר את הבקשה להחלטת קצין האסירים.
- 4.2. קצין האסירים יבדוק האם מדובר באסיר חסר אמצעים בהתאם למפורט בסעיף 3 לעיל.
- 4.3. החלטתו של קצין האסירים תתועד על גבי נספח א'.
- 4.4. אישור קצין האסירים הינו חד פעמי, לפיכך לפני כל יציאה לחופשה יגיש האסיר בקשה חדשה.
- 4.5. קצין האסירים ינהל רשימה מרוכזת של אסירים להם אושרו כרטיסי נסיעה ויעדכן את גזבר היחידה.
- 4.6. קצין האסירים או מי מטעמו יסרוק את האישורים למסך צרופות במערכת צוהר והמסירה תתועד במסגרת ראיון אסיר.

02-0001	נוהל מס':	הפרק: 2 – אוכלוסיות מיוחדות
8.12.09	בתוקף מתאריך:	שם הנוהל: שובר נסיעה לחופשה/ שחרור לאסיר חסר אמצעים
23.07.2023	ת' עדכון אחרון:	
עמוד מס' 3	מתוך 2	עמוד מס' 3

5. דיווח

- 5.1. גזבר ידווח על מתן כרטיס "רב קו" באופן שוטף למחלקת החשבות. הוצאה זו תחויב מתקציב מחלקת חטו"ש.
- 5.2. קצין אסירים ידווח אחת לחודש לק. ניהול אסירים מחוזי אשר ידווח למחלקת חטו"ש, אודות מספר האישורים שניתנו למתן שוברי נסיעה לאסירים חסרי אמצעים.

6. בקרה

- קצין ניהול אסירים מחוזי יכלול נושא זה בין יתר נושאי הבקרה בבית הסוהר בתדירות של אחת לשישה חודשים.

7. אחריות ביצוע

- ברמת יחידה - סגן מפקד יחידה
ברמת מחוז - קצין ניהול אסירים מחוזי
ברמת נציבות - רח"ט הכליאה וניהול האסיר

8. נספחים

- נספח א' - בקשה לאישור שוברי נסיעה לאסיר חסר אמצעים היוצא לחופשה / משתחרר.

הפרק: 2 – אוכלוסיות מיוחדות	נוהל מס': 02-0001
שם הנוהל: שובר נסיעה לחופשה / שחרור לאסיר חסר אמצעים	בתוקף מתאריך: 8.12.09
	ת' עדכון אחרון: 23.07.2023
עמוד מס' 3 מתוך 3 עמודים	

נספח א'



שירות בתי הסוהר

בית סוהר _____

תאריך: _____

בקשה לאישור שוברי נסיעה לאסיר חסר אמצעים היוצא לחופשה / משתחרר

☐ חופשה ראשונה ☐ חופשה שנייה ואילך ☐ חופשה שלא מן המניין לצורך _____

פרטי האסיר:

שם פרטי _____ שם משפחה _____ שם האב _____ מס' אסיר _____

האם האסיר עובד ?

כן - _____
מקום התעסוקה או הלימוד
לא (הנימוק) _____

נימוקי הבקשה: _____

תפקיד _____ חתימה _____

טיפול קצין אסירים:

לאור דיווח מהגזבר יתרה כספית בפקדון נכון ליום _____ היא _____ שקל.

החלטה: ☐ אינני מאשר מתן שוברי נסיעה.

☐ אני מאשר מתן שוברי נסיעה.

חתימה

טיפול הגזבר: ההחלטה בוצעה בתאריך _____

חתימה

חתימת האסיר בעת קבלת שובר הנסיעה _____